

PROCEDURA PER LE RICHIESTE DI LOCAZIONE OPERATIVA

- COMPILARE IL MODULO ACQUISIZIONE DATI E INVIARE DIRETTAMENTE A EUROCONSULT INSIEME A: COPIA DOCUMENTO IDENTITA' DEL FIRMATARIO, CODICE FISCALE, COPIA CERTIFICATO CCIA (SE DISPONIBILE), PRIVACY E TITOLARE EFFETTIVO (DOVE PRESENTI SOCI CON ALMENO IL 25% DI QUOTE). SE IL MONTE FINANZIATO E' SUPERIORE A 10.000,00 EURO ALLEGARE ANCHE ULTIMO DOCUMENTO DI REDDITO (SOMMA CANONI PIU' IVA)

- SI RICEVE ESITO DELLA PRATICA ENTRO 2 GIORNI LAVORATIVI E I CONTRATTI SARANNO INVIATI DA EUROCONSULT PER LE FIRME COME DA ISTRUZIONI.

- SI PROCEDE ANTICIPATAMENTE ALL'INVIO VIA FAX A EUROCONSULT DELLA COPIA DEI CONTRATTI FIRMATI E SPEDITI IMMEDIATAMENTE IN ORIGINALE SEMPRE A EUROCONSULT.

- EUROCONSULT A QUESTO PUNTO PROCEDE ALL'INVIO DI ORDINE DI SPEDIZIONE DEL PRODOTTO AL TRIANGOLO

- EUROCONSULT UNA VOLTA RICEVUTI GLI ORIGINALI DEI CONTRATTI INSIEME A FATTURA DEL TRIANGOLO, PROCEDE A CHECK SU CLIENTE, A REGISTRAZIONE CONTRATTO E A LIQUIDAZIONE PRATICA

